



CENTRAL TELEFÓNICA 319-2530
ANEXO: 118
www.munives.gob.pe

RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 157-2022-OGA/MVES

Villa El Salvador, 11 de noviembre del 2022

VISTOS:

El Memorando N° 141-2021-PPM/MVES, de fecha 24 de febrero de 2021, emitido por la Procuraduría Pública Municipal; la Resolución de la Oficina General de Administración N° 166-2021/MVES de fecha 20 de setiembre de 2021; los Memorando N° 02-2022-COPELISEN/MVES, de fecha 19 de abril de 2022 y Memorando N° 068-2022-COPELISEN/MVES, de fecha 27 de julio de 2022, emitidos por el Comité Permanente para la Elaboración y Aprobación del Listado Priorizado de Obligaciones derivados de Sentencia en Calidad de Cosa Juzgada; el Memorando N° 924-2022-OPP/MVES, de fecha 07 de noviembre de 2022, la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0000007544, de fecha 08 de noviembre de 2022, ambos emitidos por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; y,

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú modificada por la Ley N° 27680, "Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV sobre Descentralización", en su Artículo 194, señala que: "Las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. (...)";

Que, el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, "Ley Orgánica de Municipalidades", dispone que la autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las Municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el Artículo 33° del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, señala que "La Ejecución Presupuestaria, en adelante Ejecución, se inicia el 1 de enero y culmina el 31 de diciembre de cada año fiscal, período en el que se perciben los ingresos públicos y se atienden las obligaciones de gasto de conformidad con los créditos presupuestarios autorizados en las Leyes Anuales de Presupuesto del Sector Público y sus modificaciones";

Que, el Artículo 1° de la Ley N° 30137, Ley que establece criterios de priorización para la atención del pago de sentencias judiciales, dispone que el objeto de la referida norma es establecer criterios de priorización para el pago de sentencias judiciales en calidad de cosa juzgada para efectos de reducir costos al Estado, conforme a lo dispuesto en la sexagésima novena disposición complementaria final de la Ley N° 29812, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2012;

Que, el Artículo 9° del Decreto Supremo N° 003-2020-JUS que aprobó el Reglamento de la Ley N° 30137, establece los criterios de priorización para la atención del pago de sentencias judiciales y dispone la creación de un Comité Permanente para la elaboración y aprobación del listado priorizado de obligaciones derivadas de sentencias en calidad de cosa juzgada;

Que, mediante Memorando N° 141-2021-PPM/MVES, de fecha 24 de febrero de 2021, la Procuraduría Pública Municipal informó a la Oficina General de Administración que el proceso judicial signado con el Expediente N° 00753-2017-0-3001-JR-LA-01 sobre derechos laborales, seguido por **MILTON ALVARADO CALLE** ha concluido mediante Sentencia de Primera Instancia contenida en la Resolución N° 03, de fecha 29 de abril de 2019, confirmada mediante Sentencia de Vista de fecha 18 de septiembre de 2019, emitida por la Sala Civil Permanente de la Corte Superior de Justicia de Lima Sur, ordenando, entre otros, el pago de S/ 31,819.20 (Treinta y Un Mil Ochocientos Diecinueve con 20/100 Soles) por concepto de beneficios sociales consistentes en Compensación por Tiempo de Servicios, gratificaciones, vacaciones e indemnización vacacional y asignación familiar;



RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION N° 157-2022-OGA/MVES

Que, mediante Resolución de la Oficina General de Administración N° 166-2021-OGA/MVES, de fecha 20 de setiembre de 2021, la Oficina General de Administración, reconoció la suma de S/ 31,819.20 (Treinta y Un mil Ochocientos Diecinueve con 20/100 Soles), a favor de **MILTON ALVARADO CALLE** por pago de beneficios sociales reconocidos judicialmente; y, dispuso el pago a cuenta de **S/ 9,819.20 (Nueve Mil Ochocientos Diecinueve con 20/100 Soles)**, a favor del demandante, al amparo del listado de obligaciones derivadas de sentencias con calidad de cosa juzgada correspondiente al ejercicio fiscal 2021, aprobado por el Comité Permanente para la elaboración y aprobación del listado priorizado de Obligaciones derivadas de sentencia con calidad de cosa juzgada, conformado con Resolución de Alcaldía N° 038-2021-ALC/MVES;

Que, con Memorando N° 02-2022-COPELISEN/MVES, de fecha 19 de abril de 2022, el COPELISEN remitió a la Oficina General de Administración el Acta N° 01-2022-COPELISEN que aprueba el listado aprobado de obligaciones derivadas de sentencias con calidad de cosa juzgada correspondiente al ejercicio fiscal 2022, en cumplimiento de la Ley N° 30137 - Ley que establece criterios de priorización para la atención del pago de sentencias judiciales, en el cual se aprobó el pago de **S/. 22,000.00 (Veintidós mil y 00/100 Soles)** a favor de **MILTON ALVARADO CALLE**;

Que, mediante Memorando N° 068-2022-COPELISEN/MVES, de fecha 27 de julio de 2022, el COPELISEN remitió el Acta N° 02-2022-COPELISEN/MVES, de fecha 23 de junio de 2022, por el cual rectifican el Anexo N° 01 del Acta N° 01-2022-COPELISEN;

Que, mediante Memorando N° 924-2022-OPP/MVES, de fecha 07 de septiembre de 2022, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, otorgó disponibilidad presupuestal por la suma de **S/. 46,861.00 (Cuarenta y seis mil ochocientos sesenta y uno y 00/100 Soles)**, de los cuales la cantidad de **S/. 22,000.00 (Veintidós mil y 00/100 Soles)** están dirigidos al pago de beneficios sociales a favor de **MILTON ALVARADO CALLE** que fueron reconocidos judicialmente, a efectuarse en el presente ejercicio fiscal en la siguiente estructura funcional programática:

PROGRAMA	9001	ACCIONES CENTRALES		
PRODUCTO	3-999999	SIN PRODUCTO		
ACTIVIDAD	5-000003	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
FUNCIÓN	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA		
DIVISIÓN FUNCIONAL	006	GESTIÓN		
GRUPO FUNCIONAL	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO		
SECUENCIA FUNCIONAL	0031	GERENCIAR RECURSOS FINANCIEROS	MATERIALES,	HUMANOS
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	05	RECURSOS DETERMINADOS		
RUBRO DE FINANCIAMIENTO	08	IMPUESTOS MUNICIPALES		
ESPECIFICA DE GASTOS	2.5.51.18	PERSONAL OBRERO		S/. 46,861.00

Que, la Oficina General de Administración realizó el registro en el Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF, por concepto pago de beneficios sociales de **MILTON ALVARADO CALLE** por el importe de **S/. 22,000.00 (Veintidós mil y 00/100 Soles)**, con la Certificación de Crédito Presupuestal N° 7544-2022;

Que, efectuada la revisión de los actuados, se ha podido verificar que los mismos se encuentran debidamente sustentados en los documentos adjuntos al legajo, conforme a lo establecido en el Artículo 17° numeral 17.2 inciso 3 del Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería;

Que, el numeral 4.2 del Artículo 4° de la Ley N° 31365 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022, establece que "Todo acto administrativo, acto de administración o las resoluciones administrativas que autoricen gastos no son eficaces si no cuentan con el crédito presupuestario correspondiente en el presupuesto institucional o condicionan la misma a la asignación de mayores créditos presupuestarios, bajo exclusiva responsabilidad del titular de la entidad, así como del jefe de la Oficina de Presupuesto y del jefe de la Oficina de Administración, o los que hagan sus veces, en el marco de lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público;

Que, de conformidad con las atribuciones conferidas en el Artículo 31° numeral 31.15 de la Ordenanza N° 441-MVES, de fecha 27 de noviembre de 2020 que modificó





RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 157-2022-OGA/MVES

Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones - ROF de la Municipalidad Distrital de Villa El Salvador, aprobado con Ordenanza N° 369-MVES y modificado por Ordenanza N° 374-MVES, Ordenanza 419-MVES y Ordenanza 435-MVES; y, con lo dispuesto en el Artículo 39° de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972;

CENTRAL TELEFÓNICA 319-2530
ANEXO: 118
www.munives.gob.pe

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - DISPONER el pago de **S/. 22,000.00 (Veintidós mil y 00/100 Soles)** a favor de **MILTON ALVARADO CALLE**, por pago de beneficios sociales reconocidos judicialmente mediante Sentencia de Primera Instancia, contenida en la Resolución N° 03, de fecha 29 de abril de 2019, confirmada por Sentencia de Vista N° 03, de fecha 18 de septiembre de 2019, en el proceso judicial signado con el Expediente N° 000753-2017-0-3001-JR-LA-01, sobre Derechos Laborales, seguido por **MILTON ALVARADO CALLE** contra la Municipalidad de Villa El Salvador;

ARTÍCULO SEGUNDO. - TENER POR CANCELADO el monto de **S/ 31,819.20 (Treinta y un mil ochocientos diecinueve con 20/100 Soles)**, a favor de **MILTON ALVARADO CALLE**, por concepto de beneficios sociales consistentes en compensación por tiempo de servicios, gratificaciones, vacaciones e indemnización vacacional y asignación familiar, reconocidos judicialmente mediante Sentencia de Primera Instancia contenida en la Resolución N° 03, de fecha 29 de abril de 2019, confirmada mediante Sentencia de Vista de fecha 18 de septiembre de 2019, en el proceso judicial signado con el Expediente N° 00753-2017-0-3001-JR-LA-01, sobre Derechos Laborales, seguido por **MILTON ALVARADO CALLE** contra la Municipalidad de Villa El Salvador;

ARTÍCULO TERCERO. - ENCARGAR el cumplimiento de la presente Resolución a la Unidad de Contabilidad y la Unidad de Tesorería.

ARTÍCULO CUARTO. - NOTIFICAR, el contenido de la presente Resolución a la Procuraduría Pública Municipal para los fines pertinentes.

ARTÍCULO QUINTO. - ENCARGAR, a la Unidad de Desarrollo Tecnológico la publicación de la presente Resolución en el portal institucional (www.munives.gob.pe)

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

ING. LUZ ZANABRIA LIMACO
GERENTE

